

UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO  
RECINTO METROPOLITANO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE ECONOMÍA  
PROGRAMA DE MBA EJECUTIVO

**PRONTUARIO**

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

Título del Curso : Sistemas de Información para la Gerencia  
Código y Número : BADM 5060  
Créditos : 3  
Término Académico :  
Profesor :  
Horas de Oficina :  
Teléfono de la Oficina :  
Correo Electrónico :

**II. DESCRIPCIÓN**

Sistemas de información para la gerencia y el impacto de su utilización sobre problemas gerenciales y sus efectos sobre la organización. Desarrollo de destrezas de análisis para decidir sobre sistemas de información basados en el uso de computadoras electrónicas y su relación con el proceso gerencial de toma de decisiones.

**III. OBJETIVOS**

Se espera que al finalizar el curso, el estudiante pueda:

1. Identificar los fundamentos de un sistema de información
  - 1.1. Definir el término sistema
  - 1.2. Explicar los diferentes componentes de un sistema
  - 1.3. Explicar por qué es importante la información para una organización
  - 1.4. Describir cómo la gerencia utiliza la información
  - 1.5. Identificar los diferentes tipos de sistemas de información
  
2. Explicar como se puede utilizar la tecnología de la información para alcanzar ventajas estratégicas
  - 2.1. Describir las diferentes estrategias en la Tecnología de la Información (TI)
  - 2.2. Describir el uso estratégico de la TI
    - 2.2.1. Describir los Modelos de Porter
    - 2.2.2. Describir los sistemas de información estratégica
    - 2.2.3. Describir los sistemas de información operacional
    - 2.2.4. Comparar los sistemas operacional y los estratégico

3. Explicar la terminología técnica y los conceptos básicos relacionados con la Tecnología de la Información
  - 3.1. Describir los conceptos relacionados al Hardware
    - 3.1.1. Identificar tipos de plataforma
    - 3.1.2. Identificar tipos de arquitectura
  - 3.2. Describir los conceptos relacionados al Software
  - 3.3. Describir los conceptos relacionados a los recursos para la administración de datos
    - 3.3.1. Identificar tipos de bancos de datos
    - 3.3.2. Identificar tipos de sistemas de manejo de bancos de datos
    - 3.3.3. Identificar situaciones donde los “data warehouse” sean pertinentes
  - 3.4. Describir los conceptos relacionados a las Redes y la Telecomunicaciones
    - 3.4.1. Identificar los tipos de redes dado a su extensión geográfica
    - 3.4.2. Identificar los tipos de redes por su topología
    - 3.4.3. Identificar los componentes de las redes de comunicación
4. Describir los conceptos relacionados a las aplicaciones de negocios
  - 4.1. Identificar los tipos de estructuras organizacionales
  - 4.2. Identificar los tipos de sistemas según el tipo de usuario
  - 4.3. Identificar sistemas para negocios y comercio electrónico
  - 4.4. Identificar Sistemas de Negocios Globales para las empresas (Enterprises Global Systems)
  - 4.5. Identificar Infraestructura para el comercio electrónico
  - 4.6. Identificar sistemas para el apoyo a las decisiones
  - 4.7. Identificar situaciones que necesiten reingeniería de negocios
5. Describir los retos relacionados a la Tecnología de la Información
  - 5.1. Describir los retos de seguridad, ética y sociales
    - 5.1.1. Identificar alternativas para la preservación de privacidad
  - 5.2. Describir la administración de la seguridad
    - 5.2.1. Identificar posibles riesgos y amenazas
    - 5.2.2. Identificar tipos de resguardos

#### **IV. CONTENIDO TEMÁTICO**

- A. Introducción
- B. Conceptos Básicos
  1. Sistemas Gerenciales de Información
    - a. Componentes
    - b. La Organización

- i. definición
- ii. estructura
- iii. componentes

- c. Tipos de Trabajadores
- d. Sistemas de Información y sus Usuarios

- i. Operacional
- ii. Automatización de oficina
- iii. Expertos y de conocimiento
- iv. Apoyo de decisiones
- v. Ejecutivos

#### C. Sistemas Estratégicos de Información

- 1. Proceso de toma de decisiones y los sistemas de información
- 2. Modelos de toma de decisiones
  - a. individuales
  - b. organizacionales
  - c. tipos de decisiones
- 3. Marco de referencia del modelo de toma de decisiones
- 4. Reingeniería de Sistemas

#### D. Telecomunicaciones

- 1. Componentes de telecomunicaciones
- 2. Redes de comunicaciones
- 3. Arquitecturas
- 4. Impacto de la tecnología de la comunicación en la empresa
- 5. Internet

#### E. Comercio Electrónico

- 1. Conceptos
- 2. Tipos de computación
- 3. Almacenes de información (Data Warehouses)
- 4. Impacto social

#### F. Computer and Information Processing

- 1. Visión histórica de la tecnología de la información
- 2. Componentes de la computadora
- 3. Dispositivos de memoria primario
- 4. Dispositivos

- a. insumo
- b. producto
- c. procesamiento

G. Tecnología de la Información y la Organización

- 1. Relación bilateral entre la tecnología de la información la organización
- 2. Impacto de la organización en la tecnología de la información
- 3. Impacto de la tecnología de la información en la organización
- 4. Reingeniería de negocios y manejo d calidad total (TQM)

H. Programación

- 1. Definición
- 2. Tipos
  - a. sistemas
  - b. aplicación
  - c. selección apropiada

I. Administración de Recursos de Información

- 1. ambiente tradicional de los bancos de datos en la organización
- 2. organización de datos en el ambiente de bancos de datos
- 3. manejo de requerimientos en los sistemas de manejo de bancos de datos

J. Tipos de Arquitecturas de Tecnología de la Información

- 1. tipos de ambientes computacionales
- 2. tipos de implantaciones de sistemas
- 3. impacto del “outsourcing” en el desarrollo e implantación de sistemas

K. Sistemas Inteligentes

- 1. Sistemas de Apoyo de Decisiones
  - a. individual
  - b. grupal
- 2. Grupos de trabajos
- 3. Impacto social de la tecnología de la información

**V. ACTIVIDADES**

1. Se asignarán ejercicios cortos periódicamente. Los ejercicios cortos mantendrán activos a los estudiantes durante el curso.
2. Se ofrecerán dos (2) exámenes parciales y un (1) examen final.
3. Como parte de las evaluaciones de la clase, también se discutirán artículos de interés y casos referentes a temas relacionados.

## VI. EVALUACIÓN

Puntuación	% Nota Final	
Examen Parcial 1	100	25
Examen Parcial 2	100	25
Proyecto Final	100	25
Examen Final	100	25
Total	400	100

## VII. NOTAS ESPECIALES

### 1. Servicios Auxiliares o Necesidades Especiales

Todo estudiante que requiera servicios auxiliares o asistencia especial deberá solicitar los mismos al inicio del curso o tan pronto como adquiera conocimiento de que los necesita, a través del registro correspondiente en la oficina del Consejero Profesional, el Sr. José Rodríguez, ubicado en el Programa de Orientación Universitaria.

### 2. Honradez, Fraude y Plagio

La falta de honradez, el fraude, el plagio y cualquier otro comportamiento inadecuado con relación a la labor académica constituyen infracciones mayores sancionadas por el Reglamento General de Estudiantes. Las infracciones mayores, según dispone el Reglamento General de Estudiantes, pueden tener como consecuencia la suspensión de la Universidad por un tiempo definido mayor de un año o la expulsión permanente de la Universidad, entre otras sanciones.

### 3. Uso de Dispositivos Electrónicos

Se desactivarán los teléfonos celulares y cualquier otro dispositivo electrónico que pudiese interrumpir los procesos de enseñanza y aprendizaje o alterar el ambiente conducente a la excelencia académica.

Las situaciones apremiantes serán atendidas, según corresponda. Se prohíbe el manejo de dispositivos electrónicos que permitan acceder, almacenar o enviar datos durante evaluaciones o exámenes.

## VIII. RECURSOS EDUCATIVOS

### Libro de Texto:

Turban, Leidner, Mc.Lean & Wetherbe. (2006). *Information Technology for Management Transforming Organizations in the Digital Economy*. Ed 5<sup>th</sup>. John Wiley. ISBN: 0-471-70522-

## IX. BIBLIOGRAFIA ACTUAL Y CLÁSICA

### Libros (E-Books):

#### E-Books

Khan, Khaled M. (2005), *Managing corporate information systems evolution and maintenance* [electronic resource], Hershey PA : Idea Group Pub.

Redmond, Wash (2004), *Microsoft Office Access 2003 step by step* [electronic resource], Microsoft Press.

Eom, Sean B (2005), *Inter-organizational information systems in the internet age* [electronic resource], Hershey PA : Idea Group Pub.

Azari, Rasool (2003), *Current security management & ethical issues of information technology* [electronic resource], Hershey : IRM Press.

Taylor, James (2004), *Managing information technology projects [electronic resource] : applying project management strategies to software, hardware, and integration initiatives*, New York : American Management Association

### Revistas (Artículos):

Top 15 desktop PCs.(Illustration). *PC World* 23.9 (Sept 2005): p135(1).

Federal police focus on investigative e-crime training. *Australasian Business Intelligence* (Nov 11, 2003): pNA.

Defining a computer virus. *Software World* 35.5 (Sept 2004): p3(2).

Alicia Korney. Computer viruses keep repairers busy. *Providence Business News* 18.45 (Feb 23, 2004).

Ben Waldron, Smart tags: Realize the potential of Office 2003 by creating smart tags in managed code. *MSDN Magazine* 20.2 (Feb. 2005): p68(7).

Intel's Crystal Ball Sees 'Humanized' Computing by 2015; Voice and vision commands will help to direct computers that have chips with hundreds of processing cores. *Information Week*. (March 3, 2005): pNA.

Publicaciones, revistas y magazines tanto generales como especializadas, tales como: Communications of the ACM, Information System Research, IEEE Transactions, Journal of Management Information System, MIS Quarterly, Decision Sciences.

### **Recursos Electrónicos (Direcciones en internet):**

<http://www.infoquia.com/>

Página en español que permite ver noticias, artículos relacionados a sistemas de información y computadoras en general.

<http://www.programacion.com/bddd/>

Página en español que permite ver tanto noticias como secciones donde le provee con información de equipos como programación que son recientes, comparaciones (benchmarking) entre otros.

<http://www.pc-news.com/>

Página que le provee acceso a información sobre seguridad y auditoria de sistemas de información.

<http://www.isaca.org/>

Página que le provee información sobre productos para redes de comunicación en los negocios.

[http://www.business.com/directory/computers\\_and\\_software/networking/](http://www.business.com/directory/computers_and_software/networking/)

Página que le provee información sobre soluciones en términos de computadoras y periferales en español.

<http://www1.la.dell.com>

Página que le provee información sobre soluciones en términos de computadoras, periferales y programación. También pueden ver soluciones para empresa que consisten en manejo de documentos, manejo de

conocimiento, entre otras.

<http://www.ibm.com>

Página que le provee información sobre programación para computadoras personales, donde pueden bajar productos gratis e información de las nuevas actualizaciones d sus productos.

<http://www.microsoft.com>

Página que le provee información sobre lo nuevo en Internet, tanto en el ámbito nacional como internacional.

<http://www.internet.com>

### **Bancos de Datos:**

Catálogo en línea (*Unicorn*), <http://cai.inter.edu>; no requiere contraseña.

E-brary y otras disponibles en las bibliotecas de cada Recinto.

Rev. 2009; 2013